

Järvenpään lukion järjestyssäännöt sekä suunnitelma kurinpitokeinojen käytöstä ja niihin liittyvistä menettelyistä

Lukiolain 40 §:n mukaan opiskelijalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Lukioyhteisön yhteistyö ja erilaiset pedagogiset ratkaisut luovat edellytyksiä hyvän työrauhan rakentumiselle. Lukiokoulutuksen järjestäjällä on oikeus käyttää lukiolain mukaisia kurinpitokeinoja.

Järvenpään lukion opetussuunnitelma sisältää lukiolain 40 § mukaisen suunnitelma kurinpitokeinojen käytöstä ja niihin liittyvistä menettelytavoista sekä Järvenpään lukion järjestyssäännöt, joilla edistetään sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä oppilaitosyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä (Lukiolaki 40 § 4-5 mom).

Järjestyssäännöt

Järvenpään lukiossa noudatetaan Suomen lakeja ja asetuksia. Näiden lisäksi noudatetaan viranomais-ten antamia määräyksiä ja koulun järjestyssääntöjä. Järjestyssääntöjen tavoitteena on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista, kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

Lukion järjestyssäännöt ovat voimassa opiskelijan osallistuessa opetussuunnitelman tai opetuksen järjestäjän hyväksymän muun suunnitelman mukaiseen opetukseen tai toimintaan. Säännöt ovat voimassa lukion alueella (kartta ohessa) ja koulun alueen ulkopuolella tapahtuvassa oppilaitoksen toiminnassa, kuten vierailuilla tai opintomatkoilla.

1 § Kaikilla opiskelijoilla on oikeus osallistua koulun toimintaan ja kehittämiseen sekä ilmaista mielipiteensä opiskelijoiden asemaan liittyvissä asioissa.

2 § Opiskelijalla on oikeus turvalliseen oppimisympäristöön sekä yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun.

3 § Opiskelija kantaa itse suurimman vastuun opinnoistaan. Hän osallistuu täsmällisesti ja aktiivisesti opintasuunnitelmansa mukaisesti ja huolehtii itse kurssin tavoitteiden saavuttamisen vaatimien suoritusten täyttymisestä.

4 § Lukiolain (24 §) mukaan opiskelija katsotaan eronneeksi, jollei hän ole suorittanut opintoja neljässä vuodessa tai on poissa ilman pätevää syytä ja on ilmeistä, ettei ole tarkoituksena jatkaa opintoja. Mikäli opiskelijan opintosuoritukset ovat jäämässä alle 40 opintopistettä/1. – 3. lukuvuosi, opiskelijan tulee antaa selvitys rehtorille, josta ilmenee tarkoitus saattaa lukio-opinnot loppuun.

5 § Opiskelija antaa luotettavan selvityksen poissaolostaan. Mahdollisista lisäsuorituksista sovitaan erikseen. Tilapäiseen vapautukseen läsnäolosta on oltava perusteltu syy, ja sitä anotaan riittävän ajoissa. Ryhmänohjaaja voi myöntää poissaolon 1 – 5 koulupäivään; yhdestä kahteen viikkoa koskevat poissaolot myöntää apulaisrehtori ja tätä pidemmät rehtori.

6 § Opiskelija huolehtii koulun alueen siisteydestä ja yleisestä viihtyvyydestä. Ruokalassa viedään ruokailuvälineet omille paikoilleen. Roskaaminen koulussa ja koulun alueella on kiellettyä. Opiskelija jättää kulkuvälineensä vain niille varattuihin paikkoihin. Ulkovaatteet jätetään pääsääntöisesti niille varattuihin tiloihin. Opiskelija on vahingonkorvausvelvollinen aiheuttamastaan haitasta.

7 § Opiskelija pitää huolta omista tavaroistaan ja hallussaan olevasta koulun omaisuudesta, noudattaa koulun laitteiston käytöstä annettuja ohjeita sekä palauttaa täsmällisesti lainaamansa tavarat takaisin. Opiskelija on korvausvelvollinen aiheuttamastaan vahingosta.

8 § Tupakointi, nuuskan, päihteiden tai huumeiden käyttö koulun alueella ja koulunkäyntiin liittyvissä tilanteissa ei ole sallittua. Samoin on kielletty laissa vahingoittaviksi esineiksi luokiteltujen välineiden tuominen oppilaitokseen.

9 § Opiskelija toimii koulun arjessa, tapahtumissa ja muissa kouluun liittyvissä tilanteissa ja sosiaalisessa mediassa niin, että hän edistää kaikkien hyvinvointia, viihtyvyyttä ja opinnoissa onnistumista. Toisesta henkilöstä otettua valokuvaa tai videota ei saa julkaista ilman tämän lupaa internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa. Hyvät tavat ja yhteisten sääntöjen noudattaminen ovat muiden kunnioittamista. Kiusaaminen on kiellettyä kaikissa muodoissaan myös verkossa.

10 § Opiskelijatöihin ei saa kopioida tekstiä tai kuvia lähdeä mainitsematta, ja suoritusten plagiointi on kiellettyä.

11 § Oppitunneilla tai muun opetussuunnitelman mukaisen toiminnan aikana tietokoneiden, matkapuhelinten muiden mobiililaitteiden käyttö on sallittu opettajan tai muun henkilökunnan antamien ohjeiden mukaan. Muutoin laite tulee olla häiriöttömässä tilassa. Kielto koskee myös kuvan ja äänen lähettämistä suoratoistona (ns. livestream) oppitunnilta ilman opetukseen liittyvää syytä.

12 § Opiskelijaa kehoitetaan ilmoittamaan turvallisuuteen liittyvästä viasta tai puutteesta koulun henkilökuntaan kuuluvalle. Oppilaitoksessa on kameravalvonta merkityillä koulualueilla.

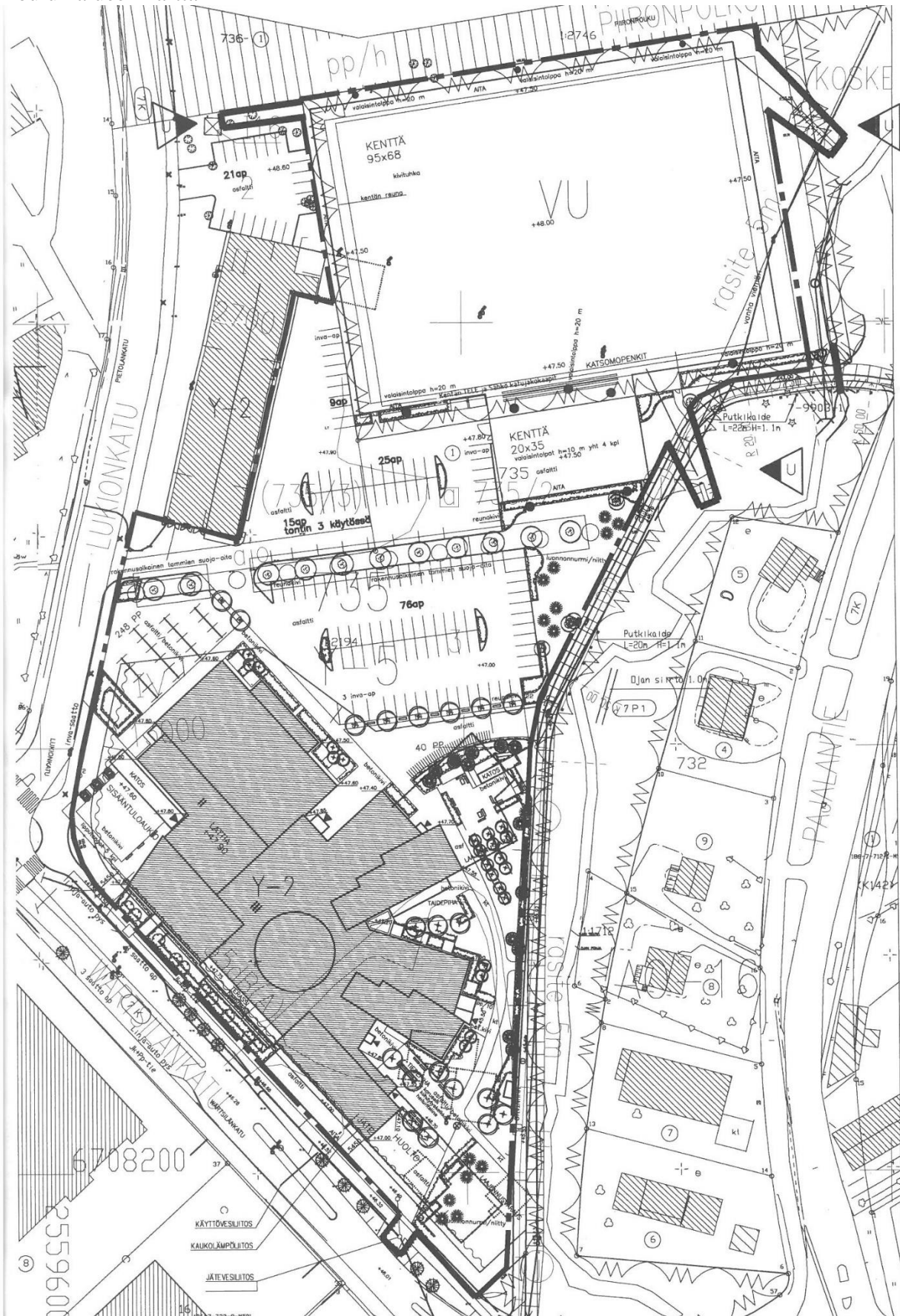
13 § Opiskelijaa suositellaan vaalimaan terveellisiä elämäntapoja kyetäkseen täysipainoiseen opiskeluun.

14 § Opiskelijaa suositellaan ongelmatilanteissa ottamaan viipymättä yhteyttä koulun tarjoamiin ohjauspalveluihin kuten opettajan, ryhmänohjaajan, opinto-ohjaajan, erityisopettajan, rehtorin tai opiskelijahuollon henkilöstön (terveydenhoitajat, lääkäri, psykologi ja kuraattori) puoleen.

15 § Opiskelija noudattaa muita opettajien ja henkilökunnan antamia ohjeita.

Järjestyssäännöt astuvat voimaan 1.8.2021 ja ovat voimassa toistaiseksi. Järjestyssäännöt tarkistetaan vuosittain yhteistyössä opiskelijoiden ja henkilökunnan kanssa.

Koulun alueen kartta



Suunnitelma kurinpitokeinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelyistä

Suunnitelman tarkoituksena on varmistaa toimintatapojen laillisuus ja yhdenmukaisuus sekä opiskelijoiden yhdenvertainen kohtelu. Suunnitelman avulla pyritään turvaamaan työrauha, sisäinen järjestys, opiskelun esteetön sujuminen ja yhteisön yleinen turvallisuus ja viihtyisyys. Täten suunnitelma tukee oppilaitoksen järjestyssääntöjen toteutumista. Kurinpidossa ja työrauhan turvaamisessa voidaan käyttää vain lainmukaisia keinoja ja näitä keinoja käytettäessä noudatetaan hallinnon yleisiä oikeusturvaperiaatteita. Kurinpitokeinojen käyttämisessä ja niihin liittyvissä menettelyissä noudatetaan tässä suunnitelmassa kuvattuja menettelytapoja.

Suunnitelman laatiminen yhteistyössä eri tahojen kanssa

Suunnitelma kurinpitokeinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista on laadittu yhteistyössä opiskelijoiden ja henkilökunnan kanssa. Lisäksi lukiolaisten huoltajille sekä sosiaali- ja terveydenhuollon edustajille on tarjottu mahdollisuus lausua näkemyksensä suunnitelmasta ennen sen hyväksymistä.

Yhteistyö opiskelijoiden kanssa

Suunnitelman sisällöstä, keskeisistä rikkeistä ja niitä seuraavista kurinpitotoimista on keskusteltu opiskelijoiden kanssa ryhmänohjaajan tuokiossa suunnitelmaa laadittaessa. Lisäksi lukion opiskelijakunnan hallitus on käsitellyt suunnitelmaa omassa kokouksessaan.

Yhteistyö henkilökunnan kanssa

Suunnitelman sisällöstä, keskeisistä rikkeistä ja niitä seuraavista kurinpitotoimista on keskusteltu henkilökunnan kanssa henkilökuntakokouksessa suunnitelmaa laadittaessa.

Yhteistyö huoltajien kanssa

Lukiolaisten huoltajille on tarjottu mahdollisuus lausua näkemyksensä suunnitelmasta ennen sen hyväksymistä.

Yhteistyö sosiaali- ja terveydenhuollon edustajien kanssa

Järvenpään lukion yhteisöllisessä opiskeluhuoltoryhmässä on jäsenenä sosiaali- ja terveydenhuollon edustajailta (psykologi, kuraattori ja terveydenhoitaja) on pyydetty näkemykset suunnitelmasta.

Menettelytavat rike- ja häiriötilanteissa, selvittämismenettelyt, työnjako sekä kuulemis- ja kirjaamismenettelyt

Suunnitelman liitteenä olevassa taulukossa on esitetty nuorten lukiokoulutuksesta annetussa laissa säädetyt teot ja laiminlyönnit, niistä seuraavat toimenpiteet, kussakin toimenpiteessä toimivaltainen viranomais, selvittäminen ja kuuleminen, kirjaamista/päätöksentekoa koskevat menettelytavat, toimenpiteistä ilmoittaminen sekä muutoksenhaku.

Periaatteet hallinnon yleisten oikeusturvaperiaatteiden noudattamiseen kurinpitokeinoja käytettäessä

Kurinpitokeinojen käyttämistä ohjaavat Suomen perustuslaissa (731/1999) ja hallintolaissa (434/2003) säädetyt hallinnon oikeusperiaatteet.

Yhdenvertaisuusperiaate velvoittaa opiskelijoiden tasapuoliseen kohteluun, johdonmukaisuuteen ja syrjimättömyyteen.

Tarkoitussidonnaisuuden periaatteen mukaan kurinpitokeinoja voi käyttää ainoastaan lain mukaan hyväksyttäviin tarkoituksiin.

Objektiviteettiperiaate edellyttää, että rankaiseminen perustuu asiallisiin, yleisesti hyväksyttäviin ja objektiivisiin syihin.

Suhteellisuusperiaatteen mukaan kurinpitotoimien on oltava oikeassa suhteessa tavoiteltuun päämäärään nähden ja ankaruudeltaan oikeassa suhteessa perusteena olevan teon moitittavuuteen nähden.

Luottamuksensuojaperiaate on ennen muuta yksilön suoja julkista valtaa vastaan ja antaa yksityiselle oikeuden luottaa viranomaisen toiminnan oikeellisuuteen ja virheettömyyteen.

Henkilökunnan osaamisen varmistaminen kurinpidollisten toimivaltuuksien käyttämisessä

Henkilökunnan osaaminen varmistetaan käymällä suunnitelma läpi jokaisen lukuvuoden alussa suunnittelupäivän/-päivien yhteydessä. Osaamisen varmistaminen on rehtorin vastuulla. Rehtori vastaa, että määräaikaiset ja/tai uudet vakinaiset opettajat tai muut koulun työntekijät, jotka aloittavat työnsä kesken lukuvuoden, perehdytetään suunnitelmaan osana työtehtäviin perehtymistä.

Suunnitelmasta, järjestyssäännöistä ja laissa säädetyistä kurinpitokeinoista tiedottaminen

Suunnitelmasta, järjestyssäännöistä ja laissa säädetyistä kurinpitokeinoista tiedotetaan opiskelijoille lukuvuoden alussa ryhmänohjaajan tunnilla ja lukion tiedotteissa/oppaissa.

- alaikäisten opiskelijoiden huoltajille lukion tiedotteissa/oppaissa ja tarvittaessa myös esim. vanhempainilloissa
- koulun henkilökunnalle lukuvuoden alussa suunnittelupäivän/-päivien yhteydessä, henkilökuntakokouksissa ja lisäksi lukion tiedotteissa/oppaissa
- koulun yhteistyökumppaneille tiedotteissa/oppaissa
- Tiedottamisesta vastaa rehtori yhdessä ryhmänohjaajien ja muun henkilökunnan kanssa. Suunnitelmasta, järjestyssäännöistä ja laissa säädetyistä kurinpitokeinoista keskustellaan tarvittaessa yhteisöllisessä opiskeluhuoltoryhmässä.

Yhteistyö huoltajien ja eri viranomaistahojen kanssa

Lukion henkilökunnan tulee pitää alaikäisten opiskelijoiden huoltajat ajan tasalla koulussa sattuneista ao. opiskelijoita koskevista kurinpidollisista selvittelyistä. Huoltajat voivat aina halutessaan osallistua asian selvittelyyn. Yhteydenottokanavat ovat puhelin ja digitaalinen viestintäjärjestelmä. Täysi-ikäisten opiskelijoiden tapauksessa huoltajiin otetaan yhteyttä vain opiskelijan suostumuksella.

Lukio pitää yhteyttä muihin viranomaistahoihin ensisijaisesti ennaltaehkäisevässä mielessä. Tärkeimpänä on oman koulun opiskelijahuollon henkilöstö (kuraattori, psykologi ja kouluterveydenhoitaja), joiden kontaktit ulottuvat alueen sosiaali- ja terveystoimen monialaisiin yhteistyötahoihin. Akuuteissa tilanteissa arvioidaan tilannekohtaisesti, tarvitaanko muun viranomaisen apua ja tarvittaessa kutsutaan apu paikalle. Yhteistyössä on noudatettava kulloinkin voimassa olevia salassapito- ja muita säädöksiä.

Menettelytavat suunnitelman seurantaan sekä sen toteutumisen ja vaikuttavuuden arviointia varten

Suunnitelmaa seurataan ja sen toteutumista ja vaikuttavuutta arvioidaan osana opetussuunnitelman yleisen osan arviointia. Suunnitelmaa päivitetään tarvittaessa. Suunnitelman seuraamisesta, toteutumisen ja vaikuttavuuden arvioinnista sekä päivittämisestä vastaavat rehtori ja opetushenkilökunta.

Kasvatuskeskustelu

Mikäli opiskelija toimii lukioyhteisössä sovittujen pelisääntöjen vastaisesti, häntä tulee huomauttaa asiasta ja käydä kasvatuskeskustelu. Havainnon ja puuttumisen tehnyt ilmoittaa tästä ryhmänohjaajalle, joka voi myös tilanteen vaatimalla tavalla puhuttaa opiskelijaa. Tällainen huomauttaminen ei ole kurinpitokeino. Tällä toiminnalla pyritään estämään pelisääntöjen vastaisen toiminnan jatkuminen. Tilanteen toistuessa käynnistyy kurinpitomenettelyt.

LIITE: Teot ja laiminlyönnit, niistä seuraavat toimenpiteet, kussakin toimenpiteessä toimivaltainen viranomainen, selvittäminen ja kuuleminen, kirjaamista/päätöksentekoa koskevat menettelytavat, toimenpiteistä ilmoittaminen sekä muutoksenhaku.

LIITE: Teot ja laiminlyönnit, niistä seuraavat toimenpiteet, kussakin toimenpiteessä toimivaltainen viranomainen, selvittäminen ja kuuleminen, kirjaamista/päätöksentekoa koskevat menettelytavat, toimenpiteistä ilmoittaminen sekä muutoksenhaku.

Teko tai laiminlyönti	Toimenpide	Toimivaltainen viranomainen	Selvittäminen	Kuuleminen	Kirjaaminen /päätös	Ilmoittaminen	Muuta huomioitavaa	Muutoksenhaku
<p>Ensimmäinen kerta</p> <p>1) tupakoi kielletyllä alueella tai pitää esillä tupakkatuotteita, -jäljitelmiä tai tupakan vastikkeita</p> <p>2) oppitunnin häirintä</p> <p>3) vilpin yritys (luntauksen yritys, plagiointi tms.)</p> <p>4) luvattomia poissaoloja</p>	<p>Ohjaus-/kasvatuskeskustelu</p>	<p>Ryhmänohjaaja/opettaja</p>				<p>Ilmoitus alaikäisen huoltajalle</p>	<p>Ryhmänohjaaja käy ohjauskeskustelun ensimmäisellä kerralla ja ilmoittaa huoltajalle. Opiskelija ohjataan tarvittaessa kuraattorin/ terveydenhoitajan keskusteluun.</p> <p>Toistuva rikkomusseuraamus: kirjallinen varoitus. Opiskelijalle selvitetään kirjallisen varoituksen merkitys.</p> <p>Ensimmäisellä kerralla ryhmänohjaaja kirjaa keskustelun lomakkeelle ja toimittaa kopion opiskelijalle, rehtorille ja alle 18-vuotiaan opiskelijan huoltajalle</p>	<p>Ei muutoksenhakuotteita</p>
<p>Opiskelija häiritsee opetusta/oppilaitoksen järjestämää tilaisuutta.</p>	<p>Opiskelija määrätään poistumaan oppitunnilta/oppilaitoksen järjestämästä tilaisuudesta sen jäljellä olevaksi ajaksi (LL41§3mom).</p>	<p>Opettaja /opettaja tai rehtori (LL42§ 5 mom.)</p>			<p>Kirjataan rangaistus-päiväkirjaan (LL 42a§ 1mom.)</p>	<p>Ilmoitetaan alaikäisen opiskelijan huoltajalle (LL 42§ 1mom) ja ryhmänohjaajalle.</p>	<p>Jos opiskelija ei noudata poistumismääräystä, opettaja/rehtori voi poistaa hänet oppitunnilta/tilaisuudesta (LL 43§ 1mom). Jos opiskelija vastarintaa tekemällä koettaa välttää poistamisen, opettaja/rehtori voi käyttää tarpeellisia voimakeinoja, mutta ei voimankäyttövälineitä (LL 43§2-3mom). Voimakeinoihin turvautunut henkilö tekee asiasta kirjallisen selvityksen opetuksen järjestäjälle (LL 43§ 3mom).</p>	<p>Ei muutoksenhakuotteita.</p>
<p>Opiskelija häiritsee opetusta, rikkoou koulun järjestystä tai menettelee vilpillisesti.</p>	<p>Opiskelijalle annetaan kirjallinen varoitus (LL 41§ 1mom).</p>	<p>Rehtori (LL 42 § 4mom), OpKa 25.2.2020 § 10)</p>	<p>Yksilöidään teko/laiminlyönti ja hankitaan tarpeellinen selvitys (LL 42a§ 1 mom.).</p>	<p>Kuullaan opiskelijaa (LL42§ 1mom). Varataan alaikäisen opiskelijan huoltajalle tilaisuus tulla kuulluksi ennen kirjallisen varoituksen antamista (LL 42 1mom).</p>	<p>Rehtori (LL 42 § 4mom),OpKa 25.2.2020 § 10)</p>	<p>Annetaan päätös tiedoksi alaikäisen opiskelijan huoltajalle.</p>	<p>Opiskelijalle järjestetään tarvittava opiskeluhoito.</p>	<p>Valitusoikeus hallinto-oikeuteen.</p>

<p>Opiskelijan rikkomus on vakava tai opiskelija jatkaa epäasiallista käytäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan.</p>	<p>Opiskelija erotetaan määräajaksi oppilaitoksesta seuraavasti: oppivelvollinen enintään 3 kk ja muut 1 vuosi tai jäljellä olevaksi opiskeluaajaksi (LL 41§ 1 mom.).</p>	<p>Rehtori enintään 3kk. OpKa 25.2.2020 § 10) ja tätä pitemmäksi ajaksi opetus- ja kasvatuslautakunta</p>	<p>Yksilöidään teko/laiminlyönti ja hankitaan tarpeellinen selvitys (LL 42a§ 1 mom.).</p>	<p>Kuullaan opiskelijaa (LL42 §1mom). Varataan alaikäisen opiskelijan huoltajalle tilaisuus tulla kuulluksi ennen määräaikaista erottamista (LL 42 § 1mom).</p>	<p>Rehtori tekee päätöksen enintään 3kk:n erottamisesta. OpKa 25.2.2020 § 10)</p>	<p>Annetaan päätös tiedoksi alaikäisen opiskelijan huoltajalle. Ilmoitetaan tarvittaessa lastensuojeluun, etsivälle nuorisotyölle ja/tai poliisille.</p>	<p>Päätöksen täytäntöönpanosta lainvoimaa vailla olevana ja täytäntöönpanon alkamisen ajankohdasta on päätettävä samalla kun määräaikaista erottamisesta päätetään (LL 42§ 3mom).</p> <p>Oppivelvollisuuslaki 8 §: Koulutuksen järjestäjän tulee yhdessä oppivelvollisen ja tämän huoltajan tai muun laillisen edustajan kanssa laatia suunnitelma oppivelvollisuuden suorittamisesta määräaikaista erottamisen tai opiskeluaikeuden pidättämisen aikana. Oppivelvollisen tulee suunnitelman mukaisesti edistää opintojaan itsenäisesti tai muissa oppimisympäristöissä kuin oppilaitoksessa tai työpaikalla.</p> <p>Oppivelvollisella on oikeus saada sellaista opetusta ja ohjausta, joka mahdollistaa opintojen etenemisen suunnitelman mukaisesti. Oppivelvollisella on oikeus oppilas- ja opiskeluhuoltolaissa (1287/2013) tarkoitettuihin palveluihin.</p> <p>Jos oppivelvollinen ilman perusteltua syytä ei osallistu suunnitelman laadintaan tai olennaisesti laiminlyö laaditun suunnitelman noudattamisen, sovelletaan, mitä asianomaista koulutusta koskevassa laissa ja jäljempänä 13 §:ssä säädetään opiskelijan eronneeksi katsomisesta. Ennen eronneeksi katsomista koulutuksen järjestäjän tulee ilmoittaa oppivelvolliselle sekä hänen huoltajalleen ja muulle lailliselle edustajalleen, että oppivelvollinen voidaan katsoa eronneeksi, mikäli hän ei noudata tässä pykälässä säädettyjä velvoitteita.</p>	<p>Valitusoikeus hallinto-oikeuteen.</p>
---	--	---	--	--	---	--	---	--

<p>Opiskelija käyttäytyy väkivaltaisesti ja uhkaavasti vaarantaen muiden turvallisuuden tai vaikeuttaen opetusta/ope- tukseen liittyvää toiminta- taa kohtuuttomasti.</p>	<p>Opiskelijalta evätään osallistuminen ope- tukseen jäljellä olevan työpäivän tai enin- tään kolmen työpäi- vän ajaksi (LL 41§ 3 mom.).</p>	<p>Rehtori (LL42§ 5 mom.)</p>			<p>Kirjataan rangaistus- päiväkirjaan (LL 42a§ 1mom.).</p>	<p>Ilmoitetaan alaikäisen opis- kelijan huoltajalle (LL 42 § 1mom), ryhmänohjaajalle ja kuraattorille sekä tarvitta- essa oppilaitoksen sijainti- kunnan sosiaalihuollon toi- meenpanoon kuuluvia teh- täviä hoitavalle viranomai- selle (LL 42 § 1 mom.). Li- säksi ilmoitetaan työsuoje- luun, jos henkilökunnan tur- vallisuus on vaarantunut (<u>Lomake</u>: Ilmoitus väkivalta- tilanteesta ja sen uhasta).</p>	<p>Jos opiskelija ei noudata poistumismää- räästään, opettaja/rehtori voi poistaa hänet oppilaitoksen alueelta (LL 43 § 1mom). Jos opiskelija vastarintaa tekemällä koettaa välttää poistamisen, opettaja/rehtori voi käyttää tarpeellisia voimakeinoja, mutta ei voimankäyttövälineitä (LL 43 § 2 - 3 mom.). Voimakeinoin turvautunut henkilö tekee asiasta kirjallisen selvityksen koulutuksen järjestäjälle (LL 43 § 3 mom.).</p>	<p>Ei muutoksenhakuoi- keutta.</p>
<p>Epäilläään, että opiskeli- jalla on hallussaan LL 40 §:n 2 momentissa määri- telty kielletty esine tai aine.</p>	<p>Opiskelijalta otetaan haltuun kielletyt esi- neet tai aineet (LL 45 § 1 mom.).</p>	<p>Opettaja /rehtori (LL 45 § 1 mom.)</p>			<p>Kirjataan rangaistus- päiväkirjaan (LL 42a§ 1mom.).</p>	<p>Ilmoitetaan alaikäisen opis- kelijan huoltajalle mahdoli- simman pian (LL 46 § 2 mom.). Ilmoitetaan tarvittaessa lastensuojel- luun ja/tai poliisille.</p>	<p>Jos haltuun otettavaa esinettä tai ainetta hallussaan pitävä opiskelija koettaa vasta- rintaa tekemällä välttää haltuun ottami- sen, rehtorilla ja opettajalla on oikeus käyt- tää sellaisia esineen tai aineen haltuun ot- tamiseksi välttämättömiä voimakeinoja, joita voidaan pitää puolustettavina opis- kelijan ikä ja tilanteen uhkaavuus tai vastarin- nan vakavuus sekä tilanteen kokonaisarvi- ointi huomioon ottaen. Oikeus käyttää voi- makeinoja koskee vain opiskelijan omaa tai muiden turvallisuutta vaarantavia esineitä tai aineita. Haltuunotossa ei saa käyttää voimankäyttövälineitä (LL 45 § 2-3 mom)</p> <p>Säädetyt oikeudet ja velvollisuudet ovat voimassa myös ajan, jolloin opiskelija osal- listuu opetussuunnitelman tai koulutuksen järjestäjän hyväksymän muun tämän lain noilla laaditun suunnitelman mukaiseen koulutukseen tai toimintaan. (LL 45 § 4 mom.</p>	<p>Ei muutoksenhakuoi- keutta.</p>

	<p>Tarkastetaan opiskelijan mukana olevat tavarat, hänen hallinnassaan olevat oppilaitoksen säilytystilat ja päällisin puolin hänen vaatteensa(LL 46 § 1 mom.).</p>	<p>Opettaja /rehtori (LL 46 § 1 mom.)</p>			<p>Kirjataan rangaistus-päiväkirjaan (LL 42a§ 1mom.).</p>	<p>Ilmoitetaan alaikäisen opiskelijan huoltajalle mahdollisimman pian (LL 46 § 2 mom.). Ilmoitetaan tarvittaessa lastensuojeluun ja/tai poliisille.</p>	<p>Esineen/aineen hallussapidon on oltava ilmeistä(LL 46 § 1 mom.). Tarkastus suoritetaan, jos opiskelija ei luotettavasti osoita, että hänen hallussaan ei ole kiellettyjä esineitä/aineita(LL 46 § 1 mom.). Tarkastuksen syy ilmoitetaan opiskelijalle ennen tarkastuksen tekemistä(LL 46 § 2 mom.). Tarkastajan tulee olla opiskelijan kanssa samaa sukupuolta(LL 46 § 3 mom.). Tarkastuksessa tulee olla läsnä tarkastaja + yksi täysi-ikäinen oppilaitoksen henkilökuntaan kuuluva (LL 46 § 3 mom.). Jos opiskelija pyytää, tarkastuksessa tulee olla läsnä opiskelijan valitsema oppilaitoksen henkilökuntaan kuuluva, jos ko. henkilö on paikalla(LL 46 § 3 mom.). Edellä kuvatusta tarkastamistavasta voidaan poiketa, mikäli asia on kiireellinen ja tarkastus on turvallisuuden kannalta välttämätön (LL 46 § 4 mom.). Tarkastus suoritetaan turvallisesti ja olosuhteiden edellyttämää hienotunteisuutta käyttäen (LL 47 § 1 mom.).</p>	<p>Ei muutoksenhakuoikeutta.</p>
<p>Haltuun otettujen esineiden ja/tai aineiden luovuttaminen ja hävittäminen.</p>	<p>Luovutetaan alaikäisen opiskelijan huoltajalle/täysi-ikäiselle opiskelijalle itselleen työpäivän päätyttyä(LL 48 § 1 ja 2 mom.). Esineet, joiden hallussapitoon opiskelijalla ja huoltajalla ei lain mukaan ole oikeutta, luovutetaan poliisille viipymättä (LL 48 § 1 ja 2 mom.): terä- ja lyömäaseet, asejäljitelmät, huumausaineet, ampuma-aseet ja niiden osat, patruunat, ammuksiset, kaasusumuttimet, räjähteet sekä muut järjestyksellään kiellettyinä esineet ja aineet.</p>	<p>Rehtori (tai rehtorin sijainen)</p>			<p>Kirjataan luovuttaminen/ hävittämisen rangaistus-päiväkirjaan (LL 48 § 3 mom.).</p>		<p>Ennen luovuttamista esine/aine tulee säilyttää huolellisesti(LL 48 § 2 mom.). Luovutus pitää järjestää mahdollisimman pian haltuunotosta (LL 48 § 2 mom.). Jos alaikäisen opiskelijan huoltaja tai täysi-ikäinen opiskelija itse ei kolmen kuukauden kuluessa haltuunottoa koskevasta ilmoituksesta noudata esinettä/ainetta, se voidaan todisteellisesti hävittää(LL 48 § 3 mom.).</p>	<p>Ei muutoksenhakuoikeutta.</p>

Opiskelija on tutkimuksen alaisena rikoksesta.	Pidätetään oikeusopiskeluun tutkimuksen ajaksi, jos se on perusteltua (LL 41§ 4 mom.).	Rehtori enintään 3kk. OpKa 25.2.2020 § 10) ja tätä pitemmäksi ajaksi opetus- ja kasvatustaloutakunta			Rehtori enintään 3kk. OpKa 25.2.2020 § 10) ja tätä pitemmäksi ajaksi opetus- ja kasvatustaloutakunta		Jos opiskelijaa vastaan on vireillä syyte yleisessä tuomioistuimessa, ei häntä vastaan saa samasta syytä aloittaa tai jatkaa kurinpitomenettelyä. Jos tuomioistuin on vapauttanut opiskelijan syytteestä, ei kurinpito menettelyä saa aloittaa tai jatkaa samasta syytä muutoin kuin sellaisen menettelyn perusteella, jota ei ole katsottava rikokseksi, mutta josta voidaan rangaista kurinpidollisesti. Jos tuomioistuin on tuominnut opiskelijan rangaistukseen, ei hänelle saa samasta syytä määrätä kurinpitorangeistusta. (LL 44 §)	Valitusoikeus hallinto-oikeuteen.
Tuomioistuin on tuominut opiskelijan rangaistukseen	Opiskelija erotetaan määräajaksi oppilaitoksesta, jos se on opiskelijan tekemän rikoksen perusteella tai muuten perusteltua (LL 44 § 3 mom).	Rehtori enintään 3kk. OpKa 25.2.2020 § 10) ja tätä pitemmäksi ajaksi opetus- ja kasvatustaloutakunta			Rehtori enintään 3kk. OpKa 25.2.2020 § 10) ja tätä pitemmäksi ajaksi opetus- ja kasvatustaloutakunta		Jos opiskelijaa vastaan on vireillä syyte yleisessä tuomioistuimessa, ei häntä vastaan saa samasta syytä aloittaa tai jatkaa kurinpitomenettelyä. Jos tuomioistuin on vapauttanut opiskelijan syytteestä, ei kurinpito menettelyä saa aloittaa tai jatkaa samasta syytä muutoin kuin sellaisen menettelyn perusteella, jota ei ole katsottava rikokseksi, mutta josta voidaan rangaista kurinpidollisesti. Jos tuomioistuin on tuominnut opiskelijan rangaistukseen, ei hänelle saa samasta syytä määrätä kurinpitorangeistusta. (LL 44 §)	Valitusoikeus hallinto-oikeuteen.